Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ножовская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья VIII вида» (МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»)

ПРИКАЗ

с. Ножовка

24.09.2026 № 130 – ОД

Об утверждении Порядка посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом и локальными нормативными актами МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида» (далее — школа).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»

2. Разместить настоящий Порядка посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида» на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Ножовская школа – интернат VIII вида» Г.В. Пахольченко

В дело № 01.10. за 2026 г.
Секретарь

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ножовская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья VIII вида»
(МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МКОУ «Ножовская
школа-интернат VIII вида»
от «24» сентября 2026 г. № 130-ОД

ПОРЯДОК
посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения и категории внеучебных мероприятий

1.1. Настоящий Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида» (далее — Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом и локальными нормативными актами МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида» (далее — школа).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает единые правила и регламент посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых школой и не предусмотренных учебным планом, а также определяет полный спектр прав, обязанностей и степени ответственности организаторов, участников и зрителей таких мероприятий.

1.3. Требования настоящего Порядка являются безусловно обязательными для исполнения всеми организаторами, участниками, приглашенными лицами и зрителями мероприятий. Посещая мероприятие, указанные лица подтверждают свое ознакомление и обязуются соблюдать установленные настоящим Порядком правила, а также общепринятые нормы поведения и требования безопасности.

1.4. Мероприятия для обучающихся могут проводиться школой в рамках реализации основных общеобразовательных программ (в том числе согласно календарным планам воспитательной работы), дополнительных общеобразовательных программ, а также как иные культурно-массовые, просветительские, спортивные или научные мероприятия, не включенные в учебный план.

1.5. Обучающиеся вправе по своему добровольному выбору посещать мероприятия, проводимые школой и не предусмотренные учебным планом, в соответствии с настоящим Порядком. Участие в таких мероприятиях является исключительно добровольным, если иное прямо не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Уполномоченное школой лицо (должностное лицо, ответственное за воспитательную работу и информатизацию) обеспечивает открытость и доступность настоящего Порядка путем его обязательного размещения на информационном стенде в здании школы и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Классификация и форматы проведения внеучебных мероприятий

Категория мероприятия	Примеры мероприятий	Целевая аудитория	Форма участия
Воспитательные и патриотические	Классные часы, торжественные линейки, Вахты памяти, фестиваль школьных театров	1–9 классы	Добровольная / Общешкольная
Культурно-просветительские	Экскурсии в музеи, посещение выставок, встрече с писателями и учеными	По возрастным группам	Добровольная (по заявкам)
Физкультурно-спортивные	Школьные спартакиады, дни здоровья, товарищеские матчи, сдача норм ГТО	1–9 классы (по медопуску)	Участники / Зрители

2. Учет участия обучающихся и фиксирование индивидуальных достижений

2.1. Школа вправе вести системный учет обучающихся, принявших участие в школьных мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, в объеме, необходимом для эффективной организации мероприятий, обеспечения безопасности, а также фиксации и объективной оценки индивидуальных достижений, обучающихся (формирования портфолио).

2.2. Для документального учета посещения и участия обучающихся в внеучебных мероприятиях используются следующие формы и документы:

- • Официальные списки организаторов, участников, волонтеров и посетителей мероприятия, утверждаемые ответственным лицом;
- • Грамоты, дипломы, сертификаты участника, благодарственные письма и иные документы о поощрении, выданные по итогам мероприятия;
- • Протоколы жюри, судейские листы, ведомости результатов и иные официальные документы, подтверждающие статус и уровень участия обучающегося.

2.3. Документы, подтверждающие успешное участие и достижения обучающегося в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом школы, подлежат обязательному учету в составе сведений о его индивидуальных достижениях (портфолио) в соответствии с локальными

нормативными актами школы, регулирующими порядок формирования портфолио и учета внеучебных активности.

2.4. Поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий осуществляется на основаниях и в порядке, определенных соответствующим Положением о поощрении обучающихся МКОУ «Ножовская школа-интернат VIII вида»

3. Порядок организации и условия участия в мероприятиях

3.1. Обучающиеся самостоятельно или совместно с родителями (законными представителями) выбирают мероприятия, не предусмотренные учебным планом, и вправе посещать те из них, которые предназначены для соответствующей возрастной или иной категории обучающихся (с учетом медицинских противопоказаний и уровня подготовки), при обязательном соблюдении настоящего Порядка.

3.2. Участие обучающихся в выездных или сторонних мероприятиях, организованных органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными, юридическими или физическими лицами, в которых школа либо ее обучающиеся заявлены участниками, осуществляется исключительно на добровольной основе и с соблюдением правил, установленных организатором соответствующего мероприятия, а также при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

3.3. Привлечение обучающихся в рамках проведения внеучебных мероприятий к труду, не предусмотренному образовательной программой, допускается исключительно с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации и с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Состав организаторов, участников, волонтеров и зрителей определяется администрацией школы с учетом специфики, содержания и направленности мероприятия, места его проведения, установленных санитарно-эпидемиологических правил, требований противопожарной и антитеррористической безопасности, а также допустимой вместимости помещения или территории.

3.5. Полный список приглашенных лиц, включая сторонних экспертов, спикеров и родителей, утверждается приказом директора школы либо уполномоченного им работника не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения мероприятия.

4. Права, обязанности и ответственность организатора, участников и зрителей

4.1. Допуск и пребывание организаторов, участников, приглашенных лиц и зрителей на территории и в зданиях школы осуществляются в строгом соответствии с действующими в школе Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах.

4.2. Права и обязанности школы (организаторов):

4.2.1. Школа вправе осуществлять фото-, видеосъемку и аудиозапись мероприятия с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об охране изображения гражданина (ст. 152.1 ГК РФ) и о персональных данных (ФЗ № 152-ФЗ).

4.2.2. Школа вправе контролировать выполнение всеми присутствующими требований настоящего Порядка, а при выявлении нарушения требовать их немедленного прекращения.

4.2.3. Школа вправе требовать от лица, нарушающего Порядок, общественный порядок или законные требования ответственных работников, покинуть место проведения мероприятия в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами и законодательством РФ.

4.2.4. Школа обязана принимать все необходимые и исчерпывающие меры для обеспечения комплексной безопасности (антитеррористической, противопожарной, санитарной) организаторов, участников и зрителей во время проведения мероприятия.

4.2.5. Школа обязана обеспечить организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в школе, а при необходимости незамедлительно содействовать оказанию первичной медико-санитарной помощи и вызову скорой медицинской помощи.

4.2.6. Школа обязана организовать оперативную и безопасную эвакуацию организаторов, участников и зрителей при возникновении угрозы жизни и здоровью людей либо иной чрезвычайной ситуации.

4.2.7. Школа не отвечает за денежные средства, документы, мобильные устройства и иные личные вещи, оставленные без присмотра вне специально предназначенных для их хранения мест (гардероб, индивидуальные ячейки), за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.3. Права и обязанности участников и зрителей:

4.3.1. Участники и зрители вправе осуществлять фото-, видеосъемку и аудиозапись, если это не создает помех проведению мероприятия и не нарушает права других лиц, с соблюдением законодательства РФ и локальных актов школы.

4.3.2. Участники и зрители вправе использовать средства связи при условии перевода их в бесшумный режим, чтобы не препятствовать проведению мероприятия.

4.3.3. Разрешается использование атрибутики и предметов с символикой в поддержку участников, если их содержание и использование не нарушают законодательство РФ, требования безопасности и морально-этические нормы.

4.3.4. Участники и зрители обязаны неукоснительно выполнять требования настоящего Порядка, исполнять законные распоряжения ответственных лиц, соблюдать дисциплину и правила пожарной безопасности.

4.3.5. На всех присутствующих в полном объеме распространяются запреты и ограничения, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка обучающихся (включая запрет на курение, распитие напитков, использование ненормативной лексики).

4.3.6. Организаторы, участники и зрители, причинившие школе или третьим лицам имущественный либо материальный вред, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Матрица ответственности и алгоритм действий при нарушениях

Вид нарушения	Мера реагирования	Ответственное лицо	Правовое основание
Нарушение дисциплины / шумы на мероприятии	Устное замечание, требование прекратить нарушение	Организатор мероприятия / Педагог	Локальные акты школы
Повторное нарушение Порядка / невыполнение требований	Удаление с места проведения мероприятия	Дежурный администратор	П. 4.2.3 настоящего Порядка
Причинение вреда имуществу школы	Составление акта, возмещение ущерба родителями	Заведующий хозяйством Директор	Ст. 1064, 1073 ГК РФ
Возникновение ЧС / угроза безопасности	Приостановка мероприятия, эвакуация людей	Ответственный за безопасность / Директор	ФЗ № 68-ФЗ, инструкции ЧС